



**REGULAMIN KREDYTOWANIA**  
**przedsięwzięć inwestycyjnych w zakresie**  
**zbiorowego zaopatrzenia wsi w wodę**  
ze środków "Europejskiego Funduszu Rozwoju Wsi Polskiej"

*(Jednolity tekst skorygowany uchwałą Zarządu Funduszu z dnia 11 września 2003 r.  
obowiązujący od dnia 20.10.2003 r.)*

## **I. Postanowienia ogólne**

1. Przez użyty w statucie i niniejszym regulaminie termin "zaopatrzenie wsi w wodę" należy rozumieć urządzenia służące do ujęcia i poboru wody jak również urządzenia do jej magazynowania, uzdatniania i rozprowadzania.
2. Środki Funduszu wydzielone na kredytowanie inwestycji w zakresie zaopatrzenia wsi w wodę przekazywane są na wyodrębniony rachunek "kredytów wodociagowych" centrali banku, która przekazuje je do oddziału kredytującego w celu realizacji kredytów według przyjętych wniosków i zawartych umów kredytowych.
3. Kredyty udzielane są w trybie i na zasadach obowiązujących w banku kredytującym z uwzględnieniem ustaleń niniejszego regulaminu oraz przepisów prawa bankowego.
4. Na życzenie donatorów Funduszu, przekazujących część środków na kredytowanie zaopatrzenia wsi w wodę, procesy tego kredytowania i sprawozdawczości mogą być prowadzone i ewidencjonowane oddzielnie dla każdego donatora.
5. Wszystkie użyte w tym regulaminie, a zwłaszcza w rozdziale II - Przedmiot kredytowania, obowiązujące określenia i nazwy zgodne są z terminologią i definicjami normatywnymi zawartymi w Ustawie z dnia 24 października 1974r. Prawo wodne (z późniejszymi zmianami), Polskimi Normami, wydawanymi przez Polski Komitet Normalizacyjny, wytycznymi do projektowania, itp.
6. W zależności od potrzeb, regulamin ten może być w każdym czasie zmieniony decyzją Zarządu Funduszu.

## **II. Przedmiot kredytowania**

1. Przedmiotem kredytowania mogą być inwestycje w zakresie zbiorowego zaopatrzenia wsi w wodę zlokalizowane na wsi i w miastach do 10 tyś. mieszkańców, związane z:
  - 1.1. budową lub modernizacją sieci wodociągowej - tylko w przypadku istnienia funkcjonującej stacji wodociągowej - i obejmującej:
    - a/ przewody wodociągowe magistralne z niezbędnym wyposażeniem technicznym (kompensatory, zasuwy, hydranty, urządzenia odpowietrzające, itp.),
    - b/ przewody wodociągowe rozdzielcze, obejmujące przewody doprowadzające wodę na tereny nieruchomości, w tym założenie na posesji jednego punktu poboru wody i wodomierza włącznie,
  - 1.2. budową lub modernizacją stacji wodociagowych - tylko w przypadku istnienia sieci wodociągowej, gdy budowa/modernizacja stacji warunkuje przywrócenie stanu pierwotnego lub podłączenie kolejnych odbiorców wody - i obejmujących:
    - a/ budynki z pomieszczeniami na urządzenia techniczne i technologiczne, wyposażone w niezbędne instalacje wodociągowe, kanalizacyjne, ogrzewcze, wentylacyjne, elektryczne,
    - b/ urządzenia techniczne i technologiczne (urządzenia pompowe, zestawy filtrów, zbiorniki wodno - powietrzne, itp) służące do poboru, wydobywania i uzdatniania wody oraz utrzymywania ciśnienia w sieci wodociągowej, a także zbiorniki do magazynowania wody, odstojniki popłuczyn, itp.,
    - c/ urządzenia zagospodarowania terenu, jak drogi, place, ogrodzenia, oświetlenie, wiaty, pomieszczenia magazynowe, itp.
  - 1.3. inwestycje wymienione w pkt. 1.1 -1.2 realizowane łącznie.
2. Kredytowaniu nie podlegają nakłady inwestycyjne związane z:
  - 2.1. projektowaniem i wykonaniem odwiertów próbnych i eksploatacyjnych, kosztami badania wody, określaniem zasobów wodnych, wykonywaniem lub aktualizowaniem dokumentacji geologicznej,
  - 2.2. wykonaniem wewnętrznej instalacji wodnej w obrębie budynku mieszkalnego, obiektów gospodarstwa wiejskiego lub zakładu przemysłowego,
  - 2.3. budową i modernizacją wodociągów lokalnych, tzn. zasilających w wodę jedną jednostkę osadniczą lub jeden zakład produkcyjny,
  - 2.4. budową wodociągów w gminach miejskich i miastach powyżej 10 tys. mieszkańców w przypadku gmin miejsko - wiejskich.
  - 2.5. finansowaniem inwestycji już zakończonej i/lub refundacją nakładów poniesionych przed datą podpisania umowy kredytu.

### **III. Podmioty uprawnione do ubiegania się o kredyt.**

Do ubiegania się o wyżej wymieniony kredyt uprawnione są wyłącznie gminy wiejskie i wiejsko - miejskie, będące inwestorami inwestycji z zakresu zaopatrzenia wsi w wodę.

### **IV. Zasady i warunki udzielania kredytów**

1. Kredyty mogą być udzielane do wysokości **70%** wartości zadania inwestycyjnego, jednakże maksymalna jednostkowa kwota kredytu nie może przekroczyć **400.000 zł**. Kredyt może być przyznany tylko wtedy jeśli inwestor posiada - łącznie ze środkami Funduszu - pełne, udokumentowane pokrycie finansowe zadania.
2. W przypadku wznowienia realizacji inwestycji wcześniej rozpoczętej i przerwanej, do celów ustalenia kwoty kredytu przyjmuje się wyłącznie wartość kosztorysową prac inwestycyjnych planowanych do dalszej realizacji.
3. Kredyty mogą być udzielane na okres do **4 lat**, włączając w to okres karencji w spłacie kwoty kredytu nie dłuższy niż **9 miesięcy**, liczony od pierwszej transzy kredytu.
4. Oprocentowanie kredytu jest równe stopie redyskonta weksli NBP w danym okresie czasu, jednak nie może być niższe niż **4%** w stosunku rocznym od kwoty wykorzystanego kredytu. Kwota odsetek, wynikająca z zastosowanego oprocentowania, pomniejszona o marżę bankową określoną w odrębnej umowie z Funduszem, zwiększa stan środków Fundacji. Marża bankowa stanowi dochód banku kredytującego.
5. Od przyznanego kredytu bank może pobierać jednorazową prowizję w wysokości nie przekraczającej **2%** kwoty kredytu, która stanowi dochód banku kredytującego.
6. Formy zabezpieczenia zwrotności kredytu określa bank kredytujący i zawarta umowa kredytowa, jako że struktury bankowe ponoszą pełne ryzyko kredytowe.

### **V. Tryb udzielania kredytu**

1. Podstawę udzielenia kredytu stanowi pisemny wniosek kredytowy, złożony w Biurze Counterpart Fund, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, wraz z informacjami uzupełniającymi do wniosku, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu. Wzory obydwu załączników mogą być w razie potrzeby modyfikowane przez bank w konsultacji z Funduszem.
2. Do każdego wniosku o przyznanie kredytu wnioskodawca przedstawia dokumenty dotyczące m.in.:
  - 2.1. stosownych uchwał rad gmin o zaciągnięciu kredytu, przeznaczeniu określonej kwoty środków budżetowych na finansowanie inwestycji, zabezpieczeniu spłaty kredytu, itp.,
  - 2.2. przygotowania inwestycji do realizacji: lokalizacja, kosztorys, dokumentacja techniczna obiektu, zezwolenie budowlane i wodnoprawne, umowa z wykonawcą, harmonogram realizacji inwestycji, zestawienie świadczeń społecznych wg zał. nr 3, itp.,
  - 2.3. sposobu i gwarancji terminowej spłaty kredytu wraz z odsetkami,
  - 2.4. ewentualnie innych zagadnień związanych z przedsięwzięciem.
3. Biuro Counterpart Fund, po przyjęciu i zarejestrowaniu wniosku, dokonuje m.in. następujących czynności:
  - 3.1. sprawdza pod względem formalnym kompletność i prawidłowość przedstawionych dokumentów oraz danych organizacyjno-technicznych inwestycji,
  - 3.2. ocenia stopień przygotowania inwestycji do realizacji,
  - 3.3. sprawdza i ocenia pokrycie finansowe inwestycji,
  - 3.4. wstępnie kwalifikuje wniosek do kredytowania lub do odrzucenia go w wyniku analizy i oceny wg punktów 2 oraz 3.1. - 3.3., oraz określa proponowaną kwotę i transzowanie kredytu.
4. Fundusz po pozytywnej ocenie formalnej i merytorycznej wniosku kieruje go do centrali banku z propozycją udzielenia określonej kwoty kredytu oraz jego transzowania przez właściwy oddział kredytujący. Taka propozycja Funduszu oznacza równocześnie, że wniosek ten ma pokrycie finansowe w środkach Funduszu.

5. Pozytywna ocena merytoryczna wniosku jak i propozycja udzielenia kredytu dokonana przez Fundusz, nie stanowią dla banku wiążącej decyzji kredytowej. Bank, m.in. z uwagi na możliwą negatywną ocenę zdolności kredytowej inwestora i związanego z tym stopnia ryzyka kredytowego, stopnia przygotowania inwestycji, udziału środków własnych, itp., może odmówić udzielenia kredytu i zawarcia umowy kredytowej, ponieważ tylko bank ponosi całe ryzyko kredytowe wobec Funduszu.
6. Bank kredytujący, po otrzymaniu wniosku kredytowego wraz z oceną i propozycjami Funduszu, wykonuje wszystkie czynności związane z:
  - 6.1. analizą i oceną kompletności i poprawności wniosku, głównie w aspekcie finansowo-kredytowym,
  - 6.2. zebraniem dodatkowych informacji i w miarę potrzeby, dokonaniem kontroli bezpośrednio u kredytobiorcy,
  - 6.3. oceną zdolności kredytowej inwestora, zabezpieczenia spłaty i stopnia ryzyka kredytowego,
  - 6.4. podpisaniem umowy kredytowej, realizacją kredytu oraz windykacją należności kredytowych.
  - 6.5. terminowym transferem należności kredytowych przez bank na wskazane konto Funduszu.
7. Umowa kredytowa powinna wyraźnie określać warunki i terminy udzielania kredytu oraz spłaty rat i odsetek kredytowych.

## **VI. Realizacja kredytu**

1. Realizacja kredytów odbywa się w granicach środków Funduszu zgromadzonych na wyodrębnionym rachunku "kredytów wodociągowych" w centrali banku.
  2. Kopia umowy o kredyt przesyłana jest przez oddział kredytujący do centrali banku i stanowi główną podstawę, obok innych wymogów, przekazania środków do oddziału kredytującego.
  3. Spłaty rat i odsetek kredytowych /pomniejszonych o marżę bankową/ przekazywane są na rachunek Funduszu.
  4. Odroczenie terminu spłaty kredytu i odsetek kredytowych na wniosek kredytobiorcy może nastąpić wyłącznie za zgodą banku kredytującego tylko w wyjątkowych przypadkach.
  5. W przypadku nieterminowej spłaty kredytu bank może pobierać odsetki w wysokości stosowanej dla kredytów przeterminowanych.
  6. Bank ponosi pełne ryzyko kredytowe i jest odpowiedzialny wobec Funduszu za terminową spłatę kredytów i należnych odsetek kredytowych, niezależnie od rzeczywistych spłat dokonywanych przez kredytobiorców.
-